

Znak sprawy: Z.II.260.012.Zp.2022

**ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ  
O WARTOŚCI PONIŻEJ 130 000 ZŁOTYCH  
(PO MODYFIKACJI)**

**Przedmiot zamówienia:**

**ŚWIADCZENIE USŁUGI NADZORU W RAMACH FUNKCJI INŻYNIERA  
KONTRAKTU PODCZAS REALIZACJI PROJEKTU:  
ROZWÓJ E-USŁUG MEDYCZNYCH W SAMODZIELNYM PUBLICZNYM  
ZESPOLE ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ W NISKU**

**W trybie:**

rozpoznania cenowego - postępowanie o wartości poniżej 130 000 zł.

**Podstawa:**

„Regulamin udzielania zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 zł w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku” w sprawie zasad dokonywania zakupu dostaw, usług i robót budowlanych na potrzeby Szpitala Powiatowego im. PCK w Nisku.

**Nisko, Kwiecień 2022**

Znak sprawy: Z.II.260.012.Zp.2022

Nisko, dnia: 06/04/2022 r.

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU  
KTÓREGO WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH  
RÓWNOWARTOŚCI KWOTY 130.000 ZŁOTYCH**

1) Zamawiający:

**Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku**

**ul. Kościuszki 1, 37-400 Nisko**

**NIP: 865-20-74-945, REGON: 000306680**

**Tel. (15) 8416 703, 8416 779, Fax. (15) 8416 704, [www.szpital-nisko.pl](http://www.szpital-nisko.pl), e-mail: [przetargi@szpital-nisko.pl](mailto:przetargi@szpital-nisko.pl)**

2) Opis przedmiotu zamówienia: **Świadczenie usługi nadzoru w ramach funkcji Inżyniera Kontraktu podczas realizacji projektu pn.: „Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014 – 2020. Oś priorytetowa II Cyfrowe Podkarpacie. Działanie 2.1. Podniesienie efektywności i dostępności e-usług.**

Obowiązki Wykonawcy obejmują świadczenie usługi nadzoru w ramach funkcji Inżyniera Kontraktu posiadającego wiedzę techniczną i organizacyjną w obszarze TIK podczas realizacji projektu pn.: „Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”, w tym:

- nadzór nad jakością i terminowością wykonywania prac,
- nadzór techniczny nad sposobem wykonywania wszystkich zadań i czynności w projekcie,
- na bieżąco uczestniczenie we wdrażaniu projektu we wszystkich oddziałach szpitala,
- bieżący monitoring ryzyka projektu i podejmowanie działań zaradczych w aspekcie technicznym.

W ramach pełnionej funkcji Inżyniera Kontraktu Zamawiający wymaga od Wykonawcy:

- zapoznania się ze zgrupowaną dokumentacją dotyczącą Projektu, w tym w szczególności z wnioskiem i umową o dofinansowanie Projektu, Koncepcją Techniczną Projektu, itp.
- sprawowania nadzoru nad realizacją i wdrożeniem Projektu w zakresie zgodności z założeniami określonymi we wniosku o dofinansowanie projektu z załącznikami, dokumentacji technicznej, umowie o dofinansowanie projektu wraz z załącznikami i aneksami do umowy o dofinansowanie, w tym systematycznej kontroli rzeczowej realizacji Projektu,
- potwierdzania lub nie potwierdzania merytorycznej zgodności - w porozumieniu z osobami koordynującymi po stronie Zamawiającego - przedmiotu objętego umową z Wykonawcą - odpowiedniej do deklarowanej w ofercie jakości zastosowanych rozwiązań, liczby, klas urządzeń i instalacji, poprawności ich montażu oraz konfiguracji zgodnej z zamierzonym efektem działania, starannego przygotowania zbudowanego systemu do wdrożenia, przeprowadzenia procesu wdrożenia systemu, potwierdzenia uzyskania efektów, szkolenia pracowników Zamawiającego, dokonania czynności odbioru końcowego, przygotowanie dokumentów niezbędnych do rozliczenia umowy z wykonawcą Projektu.
- ścisłej współpracy i komunikacji z osobą odpowiedzialną za realizację umowy po stronie Wykonawcy oraz z osobami koordynującymi po stronie Zamawiającego, zapewniającej organizacyjną i terminową zgodność projektu z przyjętym harmonogramem rzeczowo-finansowym,
- przestrzegania obowiązków i zaleceń wynikających z umowy o dofinansowanie Projektu,
- bieżącego uczestnictwa we wdrażaniu i koordynacji wszystkich procesów wymaganych do współdziałania dla osiągnięcia zaplanowanych rezultatów,

**Zaproszenie do złożenia oferty cenowej**  
**Świadczenie usługi nadzoru w ramach funkcji Inżyniera Kontraktu podczas realizacji projektu:**  
**Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku**

- udziału w spotkaniach zespołu co najmniej raz w miesiącu, a także stosownie do potrzeb w sytuacjach wymagających podejmowania kluczowych decyzji w Projekcie.
- sprawowania nadzoru nad uruchomieniem poszczególnych etapów Projektu.
- uczestniczenia w czynnościach odbioru poszczególnych etapów prac oraz odbioru końcowego zrealizowanego Projektu i jego wdrożenia oraz sporządzenia z Zamawiającym protokołów zdawczo-odbiorczych.
- kompletowania i przekazania Zamawiającemu dokumentacji uprawniającej do korzystania ze świadczeń gwarancyjnych w zakresie dostarczanego przez Wykonawcę sprzętu, wykonanych prac oraz wdrożonych rozwiązań teleinformatycznych,
- nadzoru nad integracją systemów/modułów dziedzinowych z e-usługami,
- koordynacji prac związanych z dostosowaniem i weryfikacją baz danych migrowanych systemów dziedzinowych,
- kontrolowania wykonania usług w zakresie zgodności z dokumentacją techniczną zapisami wniosku o dofinansowanie oraz warunkami umowy o dofinansowanie,
- nadzoru nad procesem testowania systemu przed odbiorem końcowym,
- wykonywania innych czynności i zadań nie wymienione w niniejszym zakresie, które okażą się konieczne dla prawidłowej realizacji Projektu (osiągnięcia założeń i celów Projektu).

3) Wspólny Słownik Zamówień kod CPV:

**64216200-5** Elektroniczne usługi informacyjne,

**79421100-2** Usługi nadzoru nad projektem inne niż w zakresie robót budowlanych,

**71630000-3** Usługi kontroli i nadzoru technicznego.

4) Realizacja przedmiotu zamówienia:

- **Termin rozpoczęcia:** od dnia zawarcia umowy z Wykonawcą projektu,
- **Termin zakończenia:** do dnia zakończenia rzeczowej realizacji projektu, przewidywany termin zakończenia projektu to: **30/11/2023 r.**

5) Warunki udziału w postępowaniu:

Lp.	Warunki udziału w postępowaniu
1.	<b>Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym.</b> O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy prowadzący działalność gospodarczą lub zawodową, którzy są wpisani do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w kraju, w którym mają siedzibę lub miejsce zamieszkania. Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia.
2.	<b>Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.</b> O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia.
3.	<b>Sytuacja ekonomiczna lub finansowa.</b> O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia.
4.	<b>Zdolności techniczna lub zawodowa.</b> O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej. Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca udowodni, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował co najmniej dwie usługi polegające na świadczeniu usług Inżyniera Kontraktu przy realizacji projektu informatycznego o wartości co najmniej 500 000,00 PLN, w tym jedną usługę dotyczącą projektu obejmującego wdrożenie e-usług. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie dokumentów dołączonych do oferty.

**Zaproszenie do złożenia oferty cenowej**  
**Świadczenie usługi nadzoru w ramach funkcji Inżyniera Kontraktu podczas realizacji projektu:**  
**Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku**

6) Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy wraz z ofertą:

Lp.	Wymagany dokument
1.	Formularz ofertowy.
2.	Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału.
3.	Pełnomocnictwo. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę(-y) nie wymienioną(-e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
4.	Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
5.	Wykaz usług. Wykaz wykonanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku zdolności technicznej lub zawodowej w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że usługi te zostały wykonane należyście, przy czym dokumentami o których mowa mogą być referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

7) Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:

- **Marian Daczyński** – Kierownik Działu Techniczno - Eksploatacyjnego, tel.: (15) 8416 718.
- **Piotr Tabor** – Starszy specjalista ds. zamówień publicznych, tel. (15) 8416 779,

8) Termin związania ofertą: **30 dni.**

9) Opis sposobu przygotowywania ofert:

- Oferta musi być sporządzona w języku polski, w sposób czytelny,
- Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
- Dokumenty ofertowe muszą być podpisane przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z formą reprezentacji określoną w odpowiednim rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy) bądź posiadającą(-ce) stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo w oryginale należy dołączyć do oferty,
- Oferta musi być sporządzona zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia,
- Wykonawca jest obowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom,
- Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert oraz oferty złożone w innej niż dopuszczalnej formie zostaną odrzucone,
- Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
- Wykonawca o wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty powiadamia Zamawiającego pisemnie,
- Pismo informujące o zmianie lub wycofaniu oferty należy złożyć (przed terminem składania ofert), oznaczając dodatkowo „Zmiana oferty”, „Wycofanie oferty”,
- Do pisma o zmianie lub wycofaniu oferty musi być załączony dokument potwierdzający prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.
- Oczywiste omyłki pisarskie lub rachunkowe w ofercie zostaną poprawione przez Zamawiającego, każdy inny błąd w ofercie, który nie zostanie przez Zamawiającego zakwalifikowany jako oczywista omyłka pisarska lub rachunkowa spowoduje odrzucenie oferty.
- Ceny w ofercie muszą być wyrażone w złotych polskich i zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku,
- Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich,
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych,
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**Zaproszenie do złożenia oferty cenowej**  
**Świadczenie usługi nadzoru w ramach funkcji Inżyniera Kontraktu podczas realizacji projektu:**  
**Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku**

Ofertę opisaną w następujący sposób: „Oferta na świadczenie usługi nadzoru w ramach funkcji Inżyniera Kontraktu podczas realizacji projektu pn.: „Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”. **NIE OTWIERAĆ przed: 20/04/2022**” należy złożyć w zamkniętej kopercie w sekretariacie SPZZOZ w Nisku lub przesłać do Zamawiającego w formie elektronicznej na adres e-mail: [przetargi@szpital-nisko.pl](mailto:przetargi@szpital-nisko.pl) w nieprzekraczalnym terminie do dnia **20/04/2022 r.** do godziny **09.00**.

Oferty przekazane drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli zostały przekazane przed upływem wyznaczonego terminu, a fakt jej przekazania został niezwłocznie potwierdzony przez Zamawiającego.

10) Miejsce oraz termin otwarcia ofert:

**Siedziba Zamawiającego, pokój nr 17 w dniu: 20/04/2022 r. godzina 09.15.**

11) Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

- zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena (koszt)	100%

- punkty przyznawane za powyższe kryteria będą liczone według następujących wzorów:

Nr kryterium	Wzór
1	Cena (koszt): Liczba punktów = $(C_{min}/C_{of}) * 100 * waga$ gdzie: - $C_{min}$ – najniższa cena spośród wszystkich ofert - $C_{of}$ – cena podana w badanej ofercie
Całkowita liczba uzyskanych przez badaną ofertę punktów	
Całkowita liczba uzyskanych przez badaną ofertę punktów = $[(C_{min}/C_{of}) * 100 * waga]$	

12) Pozostałe informacje:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie przed podpisaniem umowy bez podawania przyczyn.
2. Zamawiający unieważnia postępowanie w szczególności, jeżeli:
  - nie złożono co najmniej jednej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
  - cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
  - postępowanie jest obciążone niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą prawidłową realizację zamówienia.
3. Zamawiający odrzuci złożoną przez Wykonawcę ofertę w szczególności, jeżeli:
  - jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
  - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zawiera istotne błędy w obliczeniu ceny, tzn. takie, które uniemożliwiają ustalenie ceny ofertowej,
  - jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
  - Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia oferty, która będzie zawierała rażąco niską cenę.

**Zaproszenie do złożenia oferty cenowej**  
**Świadczenie usługi nadzoru w ramach funkcji Inżyniera Kontraktu podczas realizacji projektu:**  
**Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku**

---

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty (w tym zawartej w ofercie ceny) oraz do uzupełnienia wymaganych dokumentów, w przypadku uznania takiego działania za celowe,
  5. Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą
  6. Wykonawca może powierzyć wykonanie przedmiotu zamówienia podwykonawcom, po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.
  7. Zamawiający o wyborze najkorzystniejszej oferty poinformuje pisemnie,
  8. Zamawiający do powyższego postępowania nie przewiduje zastosowania procedury odwołań,
  9. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim,
  10. Pytania, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faksem na numer (15) 841 67 04 lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej na adres e-mail: **przetargi@szpital-nisko.pl**,
  11. Zamawiający podkreśla, że w celu zachowania reguł równego traktowania Wykonawców, nie będzie udzielał ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego pytania, w sprawach wymagających formy pisemnej. Wszelkie ewentualnie udzielone telefonicznie informacje nie będą wiążące dla Zamawiającego i Wykonawców, nie wywołują skutków prawnych dla toczącego się postępowania i nie mogą być podstawą jakichkolwiek roszczeń,
  12. W przypadku jeżeli dwie lub więcej ofert przedstawi taki sam bilans ceny / kosztu za realizację przedmiotu zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji z jednym lub z kilkoma Wykonawcami lub Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia oferty dodatkowej w określonym przez Zamawiającego terminie. Zamawiający będzie pozyskiwał oferty dodatkowe do skutecznego wyboru oferty najkorzystniejszej,
  13. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyn,
  14. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana przez Zamawiającego zobowiązuje się podpisać umowę, której projekt stanowi załącznik do niniejszego zaproszenia do składania ofert i jest jego integralną częścią.
- 13) Ochrona danych osobowych:
1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „Rozporządzenie”, informuję, że:
    - Administratorem Państwa danych jest **Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej** 37-400 Nisko, ul. Kościuszki 1, tel.: 15 841 67 03, fax: 15 841 67 04, e-mail: [info@szpital-nisko.pl](mailto:info@szpital-nisko.pl),
    - Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: [adam.ziemiński@cbi24.pl](mailto:adam.ziemiński@cbi24.pl) lub pisemnie pod adresem Administratora.
  2. Dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
  3. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129), przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
  4. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia.
-

5. Odbiorcami Państwa danych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 4 ustawy Pzp.
6. Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Pzp.
7. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
  - dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania,
  - w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów Rozporządzenia służy prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa,
8. Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia - prawo do usunięcia danych osobowych,
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia,
  - na podstawie art. 21 Rozporządzenia - prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia.
9. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
10. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Pzp.
11. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
12. W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Administratora w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 Rozporządzenia, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Administratora.
13. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Administrator nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia.
14. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
15. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
16. Ponadto informujemy, że w związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych nie podlegają Państwo decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 Rozporządzenia.



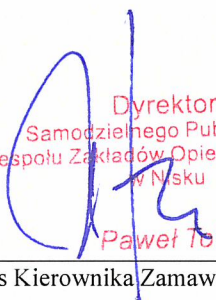
**Zaproszenie do złożenia oferty cenowej**  
**Świadczenie usługi nadzoru w ramach funkcji Inżyniera Kontraktu podczas realizacji projektu:**  
**Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku**

---

14) Załączniki:

- Załącznik nr 1 – wzór formularza ofertowego,
- Załącznik nr 2 – wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- Załącznik nr 3 – wzór umowy.

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone zgodnie z postanowieniami Regulaminu udzielania zamówień o wartości nie przekraczającej kwoty 130 000 zł, oraz przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.).



Dyrektor  
Samodzielnego Publicznego  
Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej  
w Nisku  
Paweł Tofil

Data: 06/04/2022

---

podpis Kierownika Zamawiającego





pieczęć wykonawcy

## WZÓR FORMULARZA OFERTY

Samodzielny Publiczny Zespół  
Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku  
ul. Kościuszki 1  
37-400 Nisko

Nawiązując do zaproszenia do udziału w postępowaniu i złożenia oferty cenowej w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego znak Z.II.260.012.Zp.2022 na: „Świadczenie usługi nadzoru w ramach funkcji Inżyniera Kontraktu podczas realizacji projektu pn.: „Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku” oferuję(-my) realizację usług objętych zapytaniem ofertowym, zgodnie z wymogami Opisu Przedmiotu Zamówienia za cenę:

Cena netto: \_\_\_\_\_ PLN.

(słownie: \_\_\_\_\_)

Cena brutto: \_\_\_\_\_ PLN.

(słownie: \_\_\_\_\_)

Termin płatności oferowany zamawiającemu za realizację przedmiotu zamówienia wynosi do 60 dni, tj. \_\_\_\_ dni od daty dostarczenia faktury.

1. Oświadczam(-y), że zapoznałem\*/zapoznaliśmy\* się z zaproszeniem do złożenia oferty cenowej i nie wnoszę\*/wnosimy\* do niego zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczam(-y), że uważam(-y) się za związanego\*/związanych\* niniejszą ofertą przez czas wskazany w zaproszeniu do złożenia oferty cenowej tj. do dnia: \_\_\_\_\_.
3. Usługi objęte zamówieniem zamierzam(-y) wykonać sam(-i)\* / zamierzam(-y) zlecić podwykonawcom\*.
4. Adres do korespondencji e-mail: \_\_\_\_\_
5. Oświadczam(-y), że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem\*/pozyskaliśmy\* w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
6. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- (1) \_\_\_\_\_
- (2) \_\_\_\_\_
- (3) \_\_\_\_\_
- (4) \_\_\_\_\_
- (5) \_\_\_\_\_

\* - niepotrzebne skreślić

..... dnia .....

.....  
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy

pieczęć wykonawcy

## O Ś W I A D C Z E N I E

Składając ofertę w trybie zapytania ofertowego na:

**Świadczenie usługi nadzoru w ramach funkcji Inżyniera Kontraktu podczas realizacji projektu pn.: „Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”**

oświadczam(-y), że nie podlegam(-y) wykluczeniu i spełniam(-y) warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu dotyczące:

- 1) Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.
- 2) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
- 3) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
- 4) Zdolności technicznej lub zawodowej.

..... dnia .....

.....  
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy

## U M O W A (PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY)

Nr \_\_\_/Zp/2022

W dniu \_\_\_/\_\_\_/2022 r. pomiędzy Samodzielnym Publicznym Zespołem Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku z siedzibą przy ul. Kościuszki 1, 37-400 Nisko, reprezentowanym przez:

1. \_\_\_\_\_

Zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem: 0000028548, NIP: 865-20-74-945, REGON 000306680, zwanym dalej „Zamawiającym” a:

reprezentowanym przez:

1. \_\_\_\_\_

Zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem \_\_\_\_\_ NIP: \_\_\_\_\_, posiadającym kapitał zakładowy: \_\_\_\_\_ zł. wpłacony w całości, zwanym dalej „Wykonawcą”

Zgodnie z wynikami postępowania o udzielenie zamówienia przeprowadzonego w trybie zapytania ofertowego z dnia 06/04/2022 r. na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129) zatwierdzonymi przez Dyrektora SPZZOZ Nisko zawarta zostaje umowa o treści następującej:

### §1.

#### PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie zadań Inżyniera Kontraktu przy realizacji projektu pn.: „Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”, nr projektu: RPPK.02.01.00-18-0005/20. Oś priorytetowa II Cyfrowe Podkarpacie. Działanie 2.1. Podniesienie efektywności i dostępności e-usług.
2. Projekt będzie finansowany ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014 – 2020.
3. Obowiązki Wykonawcy obejmują świadczenie usługi nadzoru w ramach funkcji Inżyniera Kontraktu posiadającego wiedzę techniczną i organizacyjną w obszarze TIK podczas realizacji projektu pn.: „Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku”, tj.:
  - nadzór nad jakością i terminowością wykonywania prac,
  - nadzór techniczny nad sposobem wykonywania wszystkich zadań i czynności w projekcie,
  - na bieżąco uczestniczenie we wdrażaniu projektu we wszystkich oddziałach szpitala,
  - bieżący monitoring ryzyka projektu i podejmowanie działań zaradczych w aspekcie technicznym.

W ramach pełnionej funkcji Inżyniera Kontraktu Zamawiający wymaga od Wykonawcy:

- zapoznania się ze zgrupowaną dokumentacją dotyczącą Projektu, w tym w szczególności z wnioskiem i umową o dofinansowanie Projektu, Koncepcją Techniczną Projektu, itp.
- sprawowania nadzoru nad realizacją i wdrożeniem Projektu w zakresie zgodności z założeniami określonymi we wniosku o dofinansowanie projektu z załącznikami, dokumentacji technicznej, umowie o dofinansowanie projektu wraz z załącznikami i aneksami do umowy o dofinansowanie, w tym systematycznej kontroli rzeczowej realizacji Projektu,
- potwierdzania lub nie potwierdzania merytorycznej zgodności - w porozumieniu z osobami koordynującymi po stronie Zamawiającego - przedmiotu objętego umową z Wykonawcą - odpowiedniej do deklarowanej w ofercie jakości zastosowanych rozwiązań, liczby, klas urządzeń i instalacji, poprawności ich montażu oraz konfiguracji zgodnej z zamierzonym efektem działania, starannego przygotowania zbudowanego systemu do wdrożenia, przeprowadzenia procesu wdrożenia systemu, potwierdzenia uzyskania efektów, szkolenia pracowników Zamawiającego, dokonania czynności odbioru końcowego, przygotowanie dokumentów niezbędnych do rozliczenia umowy z wykonawcą Projektu.

**Zaproszenie do złożenia oferty cenowej**  
**Świadczenie usługi nadzoru w ramach funkcji Inżyniera Kontraktu podczas realizacji projektu:**  
**Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku**

- ścisłej współpracy i komunikacji z osobą odpowiedzialną za realizację umowy po stronie Wykonawcy oraz z osobami koordynującymi po stronie Zamawiającego, zapewniającej organizacyjną i terminową zgodność projektu z przyjętym harmonogramem rzeczowo-finansowym,
- przestrzegania obowiązków i zaleceń wynikających z umowy o dofinansowanie Projektu,
- bieżącego uczestnictwa we wdrażaniu i koordynacji wszystkich procesów wymaganych do współdziałania dla osiągnięcia zaplanowanych rezultatów,
- udziału w spotkaniach zespołu co najmniej raz w miesiącu, a także stosownie do potrzeb w sytuacjach wymagających podejmowania kluczowych decyzji w Projekcie.
- sprawowania nadzoru nad uruchomieniem poszczególnych etapów Projektu.
- uczestniczenia w czynnościach odbioru poszczególnych etapów prac oraz odbioru końcowego zrealizowanego Projektu i jego wdrożenia oraz sporządzenia z Zamawiającym protokołów zdawczo-odbiorczych.
- kompletowania i przekazania Zamawiającemu dokumentacji uprawniającej do korzystania ze świadczeń gwarancyjnych w zakresie dostarczanego przez Wykonawcę sprzętu, wykonanych prac oraz wdrożonych rozwiązań teleinformatycznych,
- nadzoru nad integracją systemów/modułów dziedzinowych z e-usługami,
- koordynacji prac związanych z dostosowaniem i weryfikacją baz danych migrowanych systemów dziedzinowych,
- kontrolowania wykonania usług w zakresie zgodności z dokumentacją techniczną zapisami wniosku o dofinansowanie oraz warunkami umowy o dofinansowanie,
- nadzoru nad procesem testowania systemu przed odbiorem końcowym,
- wykonywania innych czynności i zadań nie wymienionych w niniejszym paragrafie, które okażą się konieczne dla prawidłowej realizacji Projektu (osiągnięcia założeń i celów Projektu).

## §2.

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za mienie powierzone w ramach Projektu.
2. Wykonawca zobowiązany jest do uczestniczenia w kontrolach projektu oraz do sporządzania ewentualnych uzupełnień pokontrolnych, również po zakończeniu realizacji projektu i po zakończeniu okresu umowy, w ramach wynagrodzenia wynikającego z umowy.

## §3.

### TERMIN WYKONANIA

1. **Termin rozpoczęcia:** od dnia zawarcia umowy z Wykonawcą Projektu,
2. **Termin zakończenia:** do dnia zakończenia rzeczowej realizacji Projektu, przewidywany termin zakończenia Projektu to: **30/11/2023 r.**

## §4.

### WYNAGRODZENIE, WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Z tytułu prawidłowego wykonania całości umowy ustala się wynagrodzenie w kwocie netto: \_\_\_\_\_ zł, należny podatek VAT: \_\_\_\_\_ zł, brutto \_\_\_\_\_ zł (słownie: \_\_\_\_\_).
2. Kwota ta uwzględnia wszelkie koszty realizacji umowy, opłaty i koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy i inne związane z realizacją umowy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia, którego wysokość jest niezmienna przez czas trwania niniejszej umowy.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem, na rachunek bankowy Wykonawcy nr \_\_\_\_\_ w terminie do \_\_\_ dni, licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego.

5. Wynagrodzenie określone w ust. 1 niniejszego paragrafu, zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania umowy, łącznie z pracami i czynnościami dodatkowymi/uzupełniającymi/zamiennymi, o ile takie wystąpią.
6. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT / zwolniony podmiotowo z podatku od towarów i usług (dostawa towarów lub świadczenie usług zwolnione na podstawie art. 113 ust.1(albo ust. 9) ustawy z dnia 11 marca 2004 r., o podatku od towarów i usług\*.
7. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany przez Wykonawcę wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
8. Za dzień zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Wynagrodzenie Wykonawcy stanowi wynagrodzenie ryczałtowe. Wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego wykonania umowy przez Wykonawcę ponosi Wykonawca.

#### §5.

#### OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że posiada stosowne kwalifikacje oraz doświadczenie zawodowe, zapewniające świadczenie usług objętych umową na najwyższym poziomie, w sposób staranny i sumienny, według standardów i norm w tym zakresie stosowanych.
2. Wykonawca oświadcza, że w trakcie obowiązywania niniejszej umowy, jak również po jej ustaniu, zachowa pełną poufność w stosunku do wszystkich informacji wynikających z tej umowy i nie wyjawia osobom trzecim oraz że wykonywane przez niego czynności nie będą naruszać praw osób trzecich i obowiązującego prawa.

#### §6.

#### OBOWIAZKI WYKONAWCY

1. Wykonując przedmiot umowy, Wykonawca zobowiązuje się do terminowego, starannego i profesjonalnego działania oraz do realizacji projektu zgodnie z przepisami prawa polskiego, wspólnotowego i obowiązującymi wytycznymi dotyczącymi realizacji projektów w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014 – 2020 oraz umową i aneksami do umowy o dofinansowanie Projektu.
2. Wszelkie materiały i dokumenty, w których posiadanie Wykonawca wejdzie w związku z wykonywaniem prac objętych umową stanowią własność Zamawiającego. Wykonawca przekaze je Zamawiającemu nie później niż w dniu rozwiązania lub wygaśnięcia umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych.
4. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o przebiegu realizacji Projektu, w tym o potencjalnych zagrożeniach w trakcie realizacji Projektu.

#### §7.

#### OBOWIAZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający zobowiązuje się do udostępniania Wykonawcy materiałów źródłowych niezbędnych do należytego wykonania przedmiotu umowy, będących w posiadaniu Zamawiającego.
2. Zamawiający ma prawo do nadzoru i kontroli nad wykonywaniem umowy przez Wykonawcę na każdym etapie jej wykonania.

#### §8.

#### KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - a) w przypadku nierozpoczęcia wykonywania usług w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §4 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki,
  - b) w przypadku naruszenia innych postanowień umowy – w wysokości 500,00 zł (pięćset złotych, 00/100), za każdy udokumentowany przypadek niewykonania/nienależytego\* wykonania umowy.

**Zaproszenie do złożenia oferty cenowej**  
**Świadczenie usługi nadzoru w ramach funkcji Inżyniera Kontraktu podczas realizacji projektu:**  
**Rozwój e-usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku**

- c) W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 15% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §4 ust. 1 umowy.
2. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §4 ust. 1 umowy.
3. Strony zastrzegają możliwość żądania odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Strony zobowiązują się do zapłaty kar umownych niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania wraz z notą obciążeniową.
5. Kary umowne określone w umowie Zamawiający ma prawo potrącić Wykonawcy z należnego mu wynagrodzenia.

**§9.**

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w każdym z następujących przypadków:
  - a) Wykonawca nie rozpoczął w terminie wykonywania umowy, bez uzasadnionej przyczyny oraz nie reaguje na złożone na piśmie wezwanie Zamawiającego do rozpoczęcia usług,
  - b) Wykonawca przerwał bez uzasadnionej przyczyny realizację usługi i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni,
  - c) Wykonawca nie wykonuje usług zgodnie z umową lub nienależyście wykonuje swoje zobowiązania umowne, pomimo wezwania go przez Zamawiającego do zmiany sposobu wykonania umowy i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu,
  - d) Wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty należności Wykonawcy tytułem wynagrodzenia, mimo dodatkowego wezwania, w terminie 30 dni od upływu terminu płatności.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno nastąpić w terminie 30 dni od zaistnienia przyczyny uzasadniającej odstąpienie oraz powinno zostać dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z podaniem uzasadnienia.

**§10.**

**POSTANOWIENIA KONCOWE**

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Spory, mogące wyniknąć przy realizacji niniejszej umowy, strony zobowiązują się rozstrzygnąć polubownie, a jeżeli okaże się to niemożliwe, rozstrzygać je będzie właściwy dla siedziby Zamawiającego Sąd Powszechny.
3. Prawa i obowiązki stron nie mogą być przenoszone na osoby trzecie.
4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
5. Umowę niniejsza sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJACY:**

\* - *niepotrzebne skreślić*

